

## **ENGENHARIA DE SUPRIMENTOS**

### **INFORMAÇÕES GERAIS**

#### **APRESENTAÇÃO**

O curso de pós-graduação em Engenharia de Suprimentos objetiva atender demandas da sociedade e do mercado na formação e qualificação de profissionais aptos à gestão estratégica de suprimentos, rotinas de produção e distribuição de bens de consumo e serviços. É um dos segmentos que mais tem se destacado na economia recente, tanto no âmbito nacional quanto mundial. Consiste, basicamente, no desenvolvimento de habilidades e competências relativas à gestão da produção com foco em processos de qualidade, melhoria contínua e logística aplicáveis, principalmente, nos setores de indústria, comércio e serviços.

#### **OBJETIVO**

Capacitar profissionais para atuar estrategicamente nas áreas de suprimentos e logística das organizações.

#### **METODOLOGIA**

Em termos gerais, a metodologia será estruturada e desenvolvida numa dimensão da proposta em EAD, na modalidade online visto que a educação a distância está consubstanciada na concepção de mediação das tecnologias em rede, com atividades a distância em ambientes virtuais de aprendizagens, que embora, acontece fundamentalmente com professores e alunos separados fisicamente no espaço e ou no tempo, mas que se interagem através das tecnologias de comunicação. É importante salientar que a abordagem pedagógica que valorize a aprendizagem colaborativa depende dos professores e dos gestores da educação, que deverão torna-se sensíveis aos projetos criativos e desafiadores. Fornecerá aos alunos conhecimentos para desenvolver competências que possibilitem o desempenho eficiente e eficaz dessas respectivas funções, na perspectiva da gestão estratégica e empreendedora, de maneira a contribuir com o aumento dos padrões de qualidade da educação e com a concretização da função social da escola.

<b>Código</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Carga Horária</b>
74	Ética Profissional	30

#### **APRESENTAÇÃO**

Conceitos de ética e moral, sua dimensão nos fundamentos ontológicos na vida social e seus rebatimentos na ética profissional. O processo de construção do ethos profissional: valores e implicações no exercício profissional.

#### **OBJETIVO GERAL**

Compreender a natureza, importância e possibilidades da Ética profissional na visão social em que vivemos.

#### **OBJETIVO ESPECÍFICO**

- Refletir sobre as possibilidades e limites na Ética profissional.
- Compreender as concepções e evolução histórica da Ética profissional.
- Reconhecer a importância da atitude positiva e pró-ativa na Ética profissional.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

A ÉTICA E AS QUESTÕES FILOSÓFICAS LEITURA COMPLEMENTAR – TEXTO Nº 01 É A ÉTICA UMA CIÊNCIA? A ÉTICA E A CIDADANIA LEITURA COMPLEMENTAR – TEXTO Nº 02 ÉTICA E DIREITOS HUMANOS A ÉTICA E A EDUCAÇÃO LEITURA COMPLEMENTAR – TEXTO Nº. 03 ÉTICA NA ESCOLA: FAÇA O QUE EU DIGO, MAS NÃO FAÇA O QUE EU FAÇO ÉTICA PROFISSIONAL, O GRANDE DESAFIO NO MERCADO DE TRABALHO LEITURA COMPLEMENTAR – TEXTO N. 04 ÉTICA PROFISSIONAL É COMPROMISSO SOCIAL ESTUDO DE CASOS: ÉTICA PROFISSIONAL CASO 1 - UM GESTOR TEMPERAMENTAL CASO 2 - ÉTICA E CHOQUE CULTURAL NA EMPRESA CASO 3 - RESPEITO PELAS PESSOAS CASO 4 - CONSIDERAÇÕES PROVENIENTES DO COMITÊ DE ÉTICA A URGÊNCIA DE ATITUDES ÉTICAS EM SALA DE AULA

## REFERÊNCIA BÁSICA

HUME, David. Investigação sobre o entendimento humano. Tradução André Campos Mesquita. São Paulo: Escala Educacional, 2006.

NALINI, José Renato. Ética Geral e Profissional. 7.ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2009.

PAIVA, Beatriz Augusto. Algumas considerações sobre ética e valor. In: BONETTI, Dilséa Adeodata et al. (Org.). Serviço social e ética: convite a uma nova práxis. 6.ed. São Paulo.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais: terceiro e quarto ciclos: apresentação dos temas transversais – Brasília: MEC/SEF, 1998. 436 p.

CHALITA, Gabriel. Os dez mandamentos da ética. 2 ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009.

CHAUÍ, Marilena. Convite à Filosofia. São Paulo: Ática, 1997. COMPARATO, Fábio Konder. Ética: direito, moral e religião no mundo moderno. São Paulo: Companhia das Letras, 2006.

DOWBOR, Ladislau. A reprodução social: propostas para um gestão descentralizada. Petrópolis: Vozes, 1999.

FREIRE, Paulo. Pedagogia da autonomia: saberes necessários à prática educativa. São Paulo: Paz e Terra, 1996.

## PERIÓDICOS

BRASIL. Ministério da Educação do. Disponível em: . Acesso em: 10 dez.2011.

4746	Gestão de Compras	45
------	-------------------	----

## APRESENTAÇÃO

Gestão de Compras, Conceitos de estoques, classificação de suprimentos e estoques, custos, tipos de gestão, sistema Just in time, níveis de estoques (estoque mínimo, máximo, médio, lote econômico), giro de estoque, acurácia, curva ABC, Tipos de Demanda, Características de um bom negociador, Caso Toyota; Logística; MRP MATERIALS REQUIREMENT PLANNING, POSTPONEMENT e PEPS/UEPs.

## OBJETIVO GERAL

Aplicar os conhecimentos adquiridos sobre a gestão de compras, seus conceitos de estoques, classificação de suprimentos e estoques, custos, tipos de gestão.

## **OBJETIVO ESPECÍFICO**

- Explicar os cuidados e estratégias básicas para o êxito de uma negociação;
- Analisar o sistema Just in time;
- Conceituar logística.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

GESTÃO DE COMPRAS E ESTOQUES

CONCEITO DE ESTOQUES

TIPOS DE ESTOQUES

CUSTOS DE ESTOQUE

TERMINOLOGIA EMPREGADA NO SISTEMA

TIPOS DE DEMANDA

SISTEMA DE COMPRAS

SINAL DE DEMANDA

ORGANIZAÇÃO DE COMPRAS

CARACTERÍSTICAS DE UM BOM NEGOCIADOR

CUIDADOS E ESTRATÉGIAS BÁSICAS PARA O ÊXITO DE UMA NEGOCIAÇÃO

MODALIDADES DE COMPRAS

CONDIÇÕES DE COMPRA

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DESCONTOS

GRÁFICO DENTE DE SERRA

TEMPO DE REPOSIÇÃO OU DE RESSUPRIMENTO (TR)

PONTO DE PEDIDO (PP) OU REPOSIÇÃO (PR) OU ENCOMENDA (PE)

CLASSIFICAÇÃO ABC

ANÁLISE DOS ESTOQUES

TIPOS DE INVENTÁRIO

ACURÁCIA DOS CONTROLES

NÍVEL DE SERVIÇO OU NÍVEL DE ATENDIMENTO

GIRO DE ESTOQUES

SISTEMA JUST IN TIME

A HISTÓRIA DA TOYOTA UTILIZANDO O SISTEMA DE GESTÃO JIT

JUST-IN-TIME

LOGÍSTICA

MRP MATERIALS REQUIREMENT PLANNING OU PLANEJAMENTO DAS NECESSIDADES DE MATERIAIS

POSTPONEMENT

ESTOCAGEM: SELETIVIDADE + OCUPAÇÃO

PEPS/UEPS

A GESTÃO DE ESTOQUE COM OS MÉTODOS CERTOS VAI TE AJUDAR A GERENCIAR MELHOR O SEU FLUXO DE CAIXA

ESTOQUE MÍNIMO

PEPS – PRIMEIRO A ENTRAR, PRIMEIRO A SAIR

UEPS (ÚLTIMO A ENTRAR, PRIMEIRO A SAIR)

CUSTO MÉDIO PONDERADO

TENHA UM PLANO DE CONTENÇÃO

FAÇA AUDITORIAS REGULARMENTE

## **REFERÊNCIA BÁSICA**

ARNOLD, J. R. Tony. **Administração de materiais: uma introdução**. São Paulo: Atlas, 1999. CAMPOS, Vicente Falconi. **Gerenciamento pelas Diretrizes**. Belo Horizonte: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 1996.

DIAS, Mario; COSTA, Roberto Figueiredo. **Manual do Comprador: Conceitos, Técnicas e Prática Indispensável em um Departamento de Compras**. 3. ed. São Paulo: Edicta, 2003.

#### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

VIANA, João José. **Administração de materiais: um enfoque prático**. São Paulo: Atlas, 2000.

#### PERIÓDICOS

YIN, Robert K. **Estudo de caso: planejamento e métodos**. 2. ed. São Paulo: Bookman, 2001.

75	Pesquisa e Educação a Distância	30
----	---------------------------------	----

#### APRESENTAÇÃO

A relação do ensino-aprendizagem na ação didática e no contexto da Educação a Distância no Brasil; EAD e a formação profissional; Ambiente virtual / moodle: conceito, funções e uso; Redes Sociais; Letramento Digital; Inclusão digital; Inovação pedagógica a partir do currículo e da sociedade de informação; Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC); As TIC abrindo caminho a um novo paradigma educacional; Cidadania, Ética e Valores Sociais; Pesquisas web.

#### OBJETIVO GERAL

Compreender a natureza, importância e possibilidades da Educação a distância no contexto sócio educacional em que vivemos. Analisar a importância do emprego das novas mídias e tecnologias para a formação profissional.

#### OBJETIVO ESPECÍFICO

- Refletir sobre as possibilidades e limites da educação a distância (EaD).
- Compreender as concepções de educação a distância de acordo com sua evolução histórica.
- Reconhecer a importância da atitude positiva e proativa do aluno da educação a distância.

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

RELAÇÃO DO ENSINO-APRENDIZAGEM NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR (IES) 1. OS PILARES DO ENSINO UNIVERSITÁRIO 2. ESTRATÉGIAS DIDÁTICAS PARA A RELAÇÃO ENSINO-APRENDIZAGEM NAS IES 3. LEI Nº 5.540/68 E AS IES EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA: POSSIBILIDADES PEDAGÓGICAS PARA AS IES 1. PAPEL DO PROFESSOR FRENTE ÀS TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS 2. TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO E OS CURSOS EAD 3. AMBIENTES VIRTUAIS DE APRENDIZAGEM - 3.1 CIBERCULTURA OU CULTURAL DIGITAL - 3.2 O CIBERESPAÇO - 3.3 AS TIC COMO ESPAÇO DE APRENDIZAGEM - 3.4 MOODLE - 3.5 REDES E INTERNET LETRAMENTO E INCLUSÃO DIGITAL 1. INCLUSÃO DIGITAL 2. TIC E NOVOS PARADIGMAS EDUCACIONAIS 3. CIDADANIA, ÉTICA E VALORES SOCIAIS METODOLOGIA CIENTÍFICA 1. A PESQUISA E SEUS ELEMENTOS - 1.1 ETAPAS DA PESQUISA 2. CLASSIFICAÇÃO 3. MÉTODO DE PESQUISA: 4.

## REFERÊNCIA BÁSICA

LEMKE, J. L. Educação, Ciberespaço e Mudança. Em: The Arachnet Electronic Journal on Virtual Culture. 22. 22 de Março de 1993. Vol 1. Nº 1. LÉVY, P. As tecnologias da inteligência: o futuro do pensamento na era da informática. Rio de Janeiro: Editora 34, 1993. \_\_\_\_\_. Cibercultura. Rio de Janeiro: Editora 34, 1999.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

LÉVY, P. O que é virtual? Rio de Janeiro: Editora 34, 1996. MINAYO, Maria Cecília de Souza (Org). Pesquisa Social: teoria, método e criatividade. Petrópolis: Vozes, 1994. PAPERT, Seymour. A máquina das crianças: repensando a escola na era da informática. Tradução de Sandra Costa. Porto Alegre, Rio Grande do Sul: Artmed, 1993. RAMAL, Andrea Cecília. Educação na cibercultura – Hipertextualidade, Leitura, Escrita e Aprendizagem. Porto Alegre: Artmed, 2002. RICARDO, Stella Maris Bortoni. O professor pesquisador. Introdução à pesquisa qualitativa. São Paulo: Parábola Editora, 2008.

## PERIÓDICOS

LEMKE, J. L. Educação, Ciberespaço e Mudança. Em: The Arachnet Electronic Journal on Virtual Culture. 22. 22 de Março de 1993. Vol 1. Nº 1.

4744	Gestão da Cadeia de Suprimentos	60
------	---------------------------------	----

## APRESENTAÇÃO

Suprimento. Histórico dos sistemas logísticos. Visão Geral da Logística. Fluxos. Logística integrada. Cadeia de suprimentos. Logística e valor. Parcerias e integração de processos. Logística nas cadeias de suprimentos. Relacionamento.

## OBJETIVO GERAL

Conhecer os principais fundamentos sobre a gestão da cadeia de suprimentos.

## OBJETIVO ESPECÍFICO

- Analisar a visão geral da logística;
- Avaliar as habilidades e competência do gestor;
- Explicar a importância do estudo sobre o comportamento da cadeia de suprimentos.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

OPERACIONALIZAÇÃO  
CONCEITO DE METODO  
OPERAÇÃO E RESULTADO  
PROCEDIMENTO  
CONTATOS COM OS FORNECEDORES  
AVALIAÇÕES DE PREÇOS

CONHECIMENTO DE MERCADO  
CONTROLADORIA  
COMPRAS  
GESTÃO DE COMPRAS  
CONCEITOS DE GESTÃO  
EFICIÊNCIA  
QUALIDADE  
HABILIDADES E COMPETÊNCIA DO GESTOR  
FINANCEIRO  
ESTOQUE  
ESTOQUE MÍNIMO  
ESTOQUE MÁXIMO  
CUSTO DO PEDIDO  
CUSTO DE MANUTENÇÃO  
CUSTO DE ARMAZENAGEM  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS  
ÉTICA EM COMPRAS  
COMPRAS PROGRAMADAS  
DESENVOLVIMENTO DE FORNECEDORES  
NORMA ISO 9001  
PRÊMIO NACIONAL DE QUALIDADE  
NORMA JAPONESA TR Q 005  
POLÍTICAS DE COMPRAS  
COMPRAS SUSTENTÁVEIS  
SISTEMA INTEGRADO DE COMPRAS  
ERP  
MÓDULO DE COMPRAS  
PROCESSO DE SUPRIMENTOS  
O QUE É GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS  
ATIVIDADES COMPONENTES DA CADEIA DE SUPRIMENTOS  
TIPOS DE RELACIONAMENTOS EM CADEIAS DE SUPRIMENTOS  
RELACIONAMENTO NEGÓCIO A NEGÓCIO  
RELACIONAMENTO DE FORNECIMENTO EM “PARCERIA”  
RELACIONAMENTO COMO “PERMUTA”  
COMPORTAMENTO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS  
POLÍTICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS  
DINÂMICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS  
MELHORIA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS

## **REFERÊNCIA BÁSICA**

CZAPSKI, Claudio André. Qualidade em estabelecimentos de saúde. São Paulo: 1999.

DAVIS, Mark; CHASE, Richard B.; AQUILANO, Nicholas J. Fundamentos da Administração da Produção. São Paulo: 2001.

GARCIA, Eduardo Saggiore; dos REIS, Letícia Mattos Tavares; MACHADO, Leonardo Rodrigues; FERREIRA FILHO, Virgílio José Martins. Gestão de estoques: Otimizando a logística e a cadeia de suprimentos. Rio de Janeiro: 2006.

## **REFERÊNCIA COMPLEMENTAR**

GITMAN, Lawrence Jeffrey. Princípios de administração financeira: essencial. Trad. Jorge Ritter. Porto Alegre: 2001. 2ª edição.

LUPETTI, Marcélia. Administração em publicidade: A Verdadeira Alma do Negócio. São Paulo: 2003

## PERIÓDICOS

OLIVERIA, Otávio J. (org.). Gestão da Qualidade: Tópicos avançados. São Paulo: 2003.

4741	Gestão de Materiais e Estoques	60
------	--------------------------------	----

### APRESENTAÇÃO

A gestão dos materiais que entram e saem do estoque tem um papel fundamental na indústria por promover a eficiência operacional, tanto que é considerada a espinha dorsal do processo produtivo. Ter um estoque controlado é saber que há a quantidade correta de produtos para que a empresa possa fluir corretamente e atender sua demanda do mercado, sem ter prejuízos com perdas. O que parece óbvio nem sempre é para muitos gestores que ainda não sabem como realizar o controle de estoque corretamente.

### OBJETIVO GERAL

Adquirir conhecimentos sobre a gestão de materiais e estoques que tem um papel fundamental na indústria por promover a eficiência operacional.

### OBJETIVO ESPECÍFICO

- Conhecer as funções da administração de materiais;
- Analisar e avaliar as conhecimentos básicos para o controle eficiente do estoque;
- Demonstrar a definição do dimensionamento do almoxarifado.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

FUNÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS  
INTERFACES ORGANIZACIONAIS  
CARACTERIZAÇÃO E REQUISITOS DOS MATERIAIS  
CLASSIFICAÇÃO DOS MATERIAIS  
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS  
ORÇAMENTOS DE COMPRAS  
AÇÕES DE SUPRIMENTOS  
ORGANIZAÇÃO DO SETOR DE COMPRAS  
AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES  
COMPRAS INTERNACIONAIS  
COMPRAS PÚBLICAS  
ÉTICA EM COMPRAS  
GESTÃO DE ESTOQUES  
POLÍTICAS DE CONTROLE DE ESTOQUE  
PRINCÍPIOS BÁSICOS DE CONTROLE DE ESTOQUES  
CLASSIFICAÇÃO ABC DOS MATERIAIS  
INVENTÁRIO FÍSICO  
ALMOXARIFADOS E A ARMAZENAGEM DE MATERIAIS  
CONHECIMENTOS BÁSICOS PARA O CONTROLE EFICIENTE DO ESTOQUE  
RECEBIMENTO DOS MATERIAIS  
ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS  
CRITÉRIOS DE ENDEREÇAMENTO DOS MATERIAIS

DEFINIÇÃO DO DIMENSIONAMENTO DO ALMOXARIFADO  
ESCOLHA DOS EQUIPAMENTOS DE MOVIMENTAÇÃO  
PRINCIPAIS EQUIPAMENTOS DE MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAIS  
A EFICIÊNCIA EM ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS  
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO PARA ARMAZENAGEM

## REFERÊNCIA BÁSICA

ARNOLD, J. R. Tony. **Administração de Materiais**: uma introdução. São Paulo: Atlas, 2006.

BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos**: planejamento, organização e logística empresarial. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.

CORONADO, Osmar. **Logística integrada**. São Paulo: Atlas, 2007.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

GASNIER, Daniel Georges. **A Dinâmica dos estoques**: guia prático para planejamento, gestão de materiais e logística. São Paulo: IMAM, 2002.

## PERIÓDICOS

GONÇALVES, Paulo Sérgio. **Administração de materiais**. Rio de Janeiro: Campus, 2004.

76	Metodologia do Ensino Superior	30
----	--------------------------------	----

## APRESENTAÇÃO

A função sociocultural do currículo na organização do planejamento: temas geradores, projetos de trabalho, áreas de conhecimento. Análise dos Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. Inovação curricular: metodologia de projetos e a interdisciplinaridade na organização curricular; Implicações didático-pedagógicas para a integração das tecnologias de informação e comunicação na educação.

## OBJETIVO GERAL

Proporcionar uma reflexão sobre a atuação do professor como agente de formação de cidadãos críticos e colaborativos.

## OBJETIVO ESPECÍFICO

- Aprimorar conceitos ligados a educação contemporânea;
- Reconhecer a importância do planejamento;
- Discutir o currículo escolar na educação de hoje;
- Analisar a Universidade, suas funções e as metodologias e didáticas que estão sendo empregadas.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO



DOCÊNCIA SUPERIOR — UMA REFLEXÃO SOBRE A PRÁTICA BREVE HISTÓRICO SOBRE O ENSINO SUPERIOR BRASILEIRO FUNÇÃO DOCENTE NA SOCIEDADE CAPITALISTA FORMAÇÃO DO PROFESSOR UNIVERSITÁRIO: POSSIBILIDADES E OS LIMITES QUE COMPROMETEM UMA PRÁTICA REFLEXIVA A DIDÁTICA E O ENSINO SUPERIOR A DIDÁTICA E SUAS CONTRIBUIÇÕES TEÓRICO/TÉCNICO/OPERACIONAL OS DESAFIOS NA FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA O ENSINO UNIVERSITÁRIO QUESTÕES DE METODOLOGIA DO ENSINO SUPERIOR – A TEORIA HISTÓRICO-CULTURAL DA ATIVIDADE DE APRENDIZAGEM O ENSINO E O DESENVOLVIMENTO DO PENSAMENTO – O ENSINO DESENVOLVIMENTAL PLANO INTERIOR DAS AÇÕES PROCEDIMENTO METODOLÓGICO GERAL (EXPLICITAÇÃO) INTERNALIZAÇÃO DOS CONCEITOS REQUISITOS PARA O PLANEJAMENTO DO ENSINO ETAPAS DO PROCESSO DE ASSIMILAÇÃO DE GALPERIN MOMENTOS OU ETAPAS DA ATIVIDADE COGNOSCITIVA HUMANA PLANEJAMENTO DE ENSINO: PECULIARIDADES SIGNIFICATIVAS ESTRUTURA DE PLANO DE CURSO

## REFERÊNCIA BÁSICA

ANDRÉ, Marli (org). O papel da pesquisa na formação e na prática dos professores. Campinas: Papirus, 2001. (Prática Pedagógica). p. 55-68. CARVALHO, A. D. Novas metodologias em educação, Coleção Educação, São Paulo, Porto Editora, 1995. GARCIA, M. M.<sup>a</sup>: A didática do ensino superior, Campinas, Papirus, 1994.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

GHIRALDELLI JUNIOR, Paulo. História da Educação Brasileira. 4<sup>a</sup>. Ed. São Paulo: Cortez, 2009. GODOY: A didática do ensino superior, São Paulo, Iglu, 1998. LEITE, D., y MOROSINI, M. (orgs.): Universidade futurante: Produção do ensino e inovação, Campinas, Papirus, 1997. LIBÂNEO, José Carlos: Didática, São Paulo, Cortez, 1994. MASETTO, Marcos Tarciso (Org.) Docência na universidade. 9<sup>a</sup>. ed. Campinas: Papirus, 2008.

## PERIÓDICOS

PACHANE, Graziela Giusti. Educação superior e universidade: algumas considerações terminológicas e históricas de seu sentido e suas finalidades. In: Anais do VI Congresso Luso-brasileiro de História da Educação, 2006, p. 5227.

4737	Administração de Contratos	45
------	----------------------------	----

## APRESENTAÇÃO

Teoria Geral dos Contratos Empresariais. Contratos em Geral. Contratos Empresariais. Contratos Empresariais em Espécie. O Direito e os Negócios. Análise Prática e Aplicação de Conceitos em Situações Concretas estudo com base em minutas de documentos.

## OBJETIVO GERAL

Analisar que a busca por uma noção de contrato empresarial perpassa pela constatação da essencialidade do instrumento contratual para a própria prática empresarial.

## OBJETIVO ESPECÍFICO

- Estudar a teoria geral dos contratos empresariais;
- Conhecer e compreender o direito e os negócios;
- Refletir sobre a análise prática e aplicação de conceitos em situações concretas estudo com base em minutas de documentos.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTRATOS EM GERAL  
ELEMENTOS DOS CONTRATOS  
PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS  
TEORIA GERAL DOS CONTRATOS EMPRESARIAIS  
CONTRATOS EMPRESARIAIS  
CONTRATOS EMPRESARIAIS E CONTRATOS CÍVEIS EM GERAL  
ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DOS CONTRATOS EMPRESARIAIS  
VETORES DE FUNCIONAMENTO DOS CONTRATOS EMPRESARIAIS  
INTERPRETAÇÃO DOS CONTRATOS EMPRESARIAIS  
CONTRATOS EM ESPÉCIE  
COMPRA E VENDA MERCANTIL  
AGÊNCIA OU REPRESENTAÇÃO COMERCIAL  
CONTRATO DE DISTRIBUIÇÃO  
CONCESSÃO COMERCIAL  
COMISSÃO MERCANTIL (OU EMPRESARIAL)  
CONTRATO DE FRANQUIA  
CONTRATOS FINANCEIROS  
ARRENDAMENTO MERCANTIL (LEASING)  
FATURIZAÇÃO (FACTORING)

## REFERÊNCIA BÁSICA

GOMES, Orlando. Contratos. Rio de Janeiro: Forense, 2002. 25ª Edição.

MARTINS, Fran. Contratos e Obrigações Comerciais. Revisada e Aumentada. Rio de Janeiro: Forense, 2002.

NEGREIROS, Teresa. Teoria do Contrato — Novos Paradigmas. Rio de Janeiro: Renovar, 2006.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

RIZZARDO, Arnaldo. Contratos. Rio de Janeiro: Editora Forense, 2006.

SAAVEDRA, Th omaz. Vulnerabilidade do Franqueado no Franchising. Rio de Janeiro: Editora Lumen Juris, 2005.

## PERIÓDICOS

FORGIONI, Paula. A Interpretação dos Negócios Empresariais no Novo Código Civil Brasileiro. Revista de Direito Mercantil nº 130. São Paulo: Editora Malheiros, abril/ junho2003, págs. 7-38.

4738	Gestão da Qualidade	45
------	---------------------	----

## APRESENTAÇÃO

Modelos de Regressão e Correlação Simples e Múltipla. Análise Fatorial e Análise Discriminante. Modelagem e Análise de Experimentos em Engenharia de Produção. Simulações Estatísticas e Computacionais. Programação Linear. Programação Não-Linear. Método Simplex Análise da Sensibilidade. Probabilidades. Estimção. Testes de Hipótese. Teoria da Amostragem. Análise de Variância. Programação Dinâmica. Identificar os indicadores de desempenho relacionados com as atividades de rotina ou operacionais de cada cargo/função/pessoa. O conceito de eficácia e sua relação com o produto da atividade e o conceito de qualidade percebida? Atender às necessidades dos clientes/usuários. Como transformar indicadores subjetivos em algo mensurável; especificações. Identificar os indicadores de eficácia associados ao Plano Estratégico e Estrutura Organizacional. O conceito de eficiência e sua relação com o processo da atividade e o conceito de produtividade – otimização dos recursos. Identificar os

indicadores de eficiência associados ao Plano Estratégico e Estrutura Organizacional.

## **OBJETIVO GERAL**

Conhecer os fundamentos sobre as ferramentas da qualidade – O PDCA.

## **OBJETIVO ESPECÍFICO**

- Analisar a ISO 9001 bem como entender a visão geral da organização ISSO;
- Conhecer a modelagem e análise de experimentos em engenharia de produção;
- Ampliar os conhecimentos e identificar os indicadores de eficácia associados ao plano estratégico e estrutura organizacional.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

FERRAMENTAS DA QUALIDADE – O PDCA

○ “P”

○ “D”

○ “C”

○ “A”

OS OITO PRINCÍPIOS DA QUALIDADE

Foco no cliente

A INSTITUIÇÃO ISO E A HISTÓRIA

SÉRIE ISO 9000

A ISO 9001: VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO ISO

Vocabulário segundo a ISO 9000

ESTUDO DOS REQUISITOS DA ISO 9001

ESTUDO DOS REQUISITOS 0, 1, 2, 3

SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE - REQUISITOS

ESTUDO DOS REQUISITOS IMPLEMENTÁVEIS DA ISO 9001

ESTUDO DA SEÇÃO 4

A necessidade de controlar documentos

A necessidade de controlar registros

ESTUDO DA SEÇÃO 5

POLÍTICA DA QUALIDADE

ANÁLISE CRÍTICA

PLANEJAMENTO

Objetivos da qualidade

RESPONSABILIDADE, AUTORIDADE E COMUNICAÇÃO

ANÁLISE CRÍTICA PELA DIREÇÃO

Entradas para análise crítica

PROVISÃO DE RECURSOS

PROVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Registro de treinamento

Programação anual de treinamentos

Registro para avaliação de habilidades

Registro de matriz de competências

INFRAESTRUTURA

REALIZAÇÃO DO PRODUTO

PROCESSO DE AQUISIÇÃO

PRODUÇÃO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Propriedade do cliente

MEDIÇÃO, ANÁLISE E MELHORIA

ANÁLISE DE DADOS E MELHORIA CONTÍNUA

## REFERÊNCIA BÁSICA

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS – ABNT. Sistemas de gestão da qualidade: requisitos – NBR ISO 9001:2008. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2008. 28 p.

\_\_\_\_\_. Sistema de Gestão da Qualidade: fundamentos e vocabulário – NBR ISO 9000:2005. Rio de Janeiro: ABNT, 2005.

\_\_\_\_\_. Sistema de Gestão da Qualidade: diretrizes para melhoria do desempenho - ISO 9004:2000. Rio de Janeiro: ABNT, 2000.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

JUNIOR, CIERCO, ROCHA, MOTA, LEUSIN; Gestão da Qualidade. 8. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2007. 195 p.

MELLO, C. H. P. et al. ISO 9001:2000: sistemas de gestão da qualidade para operações de produção e serviços. São Paulo: Atlas, 2008.

## PERIÓDICOS

VIEIRA FILHO, G. Gestão da Qualidade Total: uma abordagem prática. Campinas: Alínea, 2007.

77	Metodologia do Trabalho Científico	60
----	------------------------------------	----

## APRESENTAÇÃO

A natureza do conhecimento e do método científico. Planejamento, organização e sistematização de protocolos de pesquisa. Identificação dos diferentes métodos de investigação científica. Organização do estudo e da atividade acadêmica como condição de pesquisa. A documentação como método de estudo. Estrutura, apresentação e roteiro dos trabalhos acadêmicos. A normatização da ABNT.

## OBJETIVO GERAL

Compreender os aspectos teóricos e práticos referentes à elaboração de trabalhos científicos, enfatizando a importância do saber científico no processo de produção do conhecimento.

## OBJETIVO ESPECÍFICO

- Utilizar diferentes métodos de estudo e pesquisa;
- Ter capacidade de planejamento e execução de trabalhos científicos;
- Conhecer as etapas formais de elaboração e apresentação de trabalhos científicos;
- Saber usar as Normas Técnicas de Trabalhos Científicos.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. INTRODUÇÃO 2 CONHECIMENTO E SEUS NÍVEIS 2.1 O QUE É CONHECIMENTO? / 2.2 TIPOS DE CONHECIMENTOS 2.3 CONHECIMENTO EMPÍRICO / 2.4 CONHECIMENTO FILOSÓFICO 2.5 CONHECIMENTO TEOLÓGICO / 2.6 CONHECIMENTO CIENTÍFICO 3 CIÊNCIA 3.1 CARACTERÍSTICAS DA CIÊNCIA / 3.2 DIVISÃO DA CIÊNCIA 3.3 ASPECTOS LÓGICOS DA CIÊNCIA / 3.4 CLASSIFICAÇÃO DAS CIÊNCIAS 4 MÉTODO CIENTÍFICO 4.1 MÉTODO CIENTÍFICO E CIÊNCIA / 4.2 MÉTODO DEDUTIVO 4.3 MÉTODO INDUTIVO 5 PROJETO DE PESQUISA 5.1 O QUE OBSERVAR EM PESQUISA / 5.2 TIPOS DE PESQUISA 5.3 PESQUISA EXPLORATÓRIA/ BIBLIOGRÁFICA / 5.4 PESQUISA DESCRITIVA 5.5 PESQUISA EXPERIMENTAL 6 FASES DA PESQUISA 6.1 QUANTO À ESCOLHA DO TEMA / 6.2 HIPÓTESE DE PESQUISA 6.3 OBJETIVO DE PESQUISA / 6.4 ESTUDOS QUANTITATIVOS 6.5 ESTUDOS QUALITATIVOS / 6.6 MÉTODO DE COLETA DE DADOS 6.7 FORMULÁRIO DE COLETA DE DADOS / 6.8 AMOSTRAGEM DE PESQUISA 6.9 ELABORAÇÃO DOS DADOS / 6.10 ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS 6.11 RELATÓRIO DE PESQUISA 7 ARTIGO CIENTÍFICO 8 MONOGRAFIA 8.1 ESTRUTURA DA MONOGRAFIA 8.2 DETALHANDO OS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS 8.3 ELEMENTOS TEXTUAIS 8.4 REFERÊNCIAS 8.5 APÊNDICE 8.6 ANEXO 9 CITAÇÕES DIRETAS E INDIRETAS CITAÇÕES INDIRETAS OU LIVRES CITAÇÃO DA CITAÇÃO 10 FORMATO DO TRABALHO ACADÊMICO 11 TRABALHOS ACADÊMICOS 11.1 FICHAMENTO 11.2 RESUMO 11.3 RESENHA 12 RECOMENDAÇÕES PARA EVITAR O PLÁGIO

## REFERÊNCIA BÁSICA

CERVO, A. L.; BERVIAN, P. A. Metodologia científica. 3.ed. São Paulo: McGraw-Hill do Brasil, 1993.

GALLIANO, A. G. (Org.). O método científico: teoria e prática. São Paulo: Harper & Row do Brasil, 1999.

KOCHE, José Carlos. Fundamento de metodologia científica. 3. ed. Caxias do Sul: UCS; Porto Alegre: EST, 1994.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6022: Informação e documentação — Referências — Elaboração. Rio de Janeiro, 2005.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6027: Informação e documentação — Sumário — Apresentação. Rio de Janeiro, 2005.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 14724: Informação e documentação — Trabalhos acadêmicos — Apresentação. Rio de Janeiro, 2005.

LEHFEL, Neide Aparecida de Souza. Projeto de Pesquisa: propostas metodológicas. Rio de Janeiro: Vozes, 1990.

## PERIÓDICOS

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. Normas de apresentação tabular. 2003. Disponível em: . Acesso em: 20 jun. 2008.

485

Higiene do Trabalho

45

## APRESENTAÇÃO

Riscos versus higiene do trabalho: conceitos, classificação e reconhecimento ; Riscos físicos: conceito, tipos, limites de tolerância, medidas de controle; Ruídos; Vibrações; Radiações; Consequências De Temperaturas Extremas ? Quente e Frio; Pressões Anormais; Umidade; Redução da jornada de trabalho e qualidade dos empregos: Entre o discurso, a teoria e a realidade; Divergências e contradições acerca da redução da jornada de trabalho; Características da jornada de trabalho no Brasil; Conclusões; Higiene do Trabalho; A ventilação, sua importância da ventilação para o ser humano e, os equipamentos de controle; Conceito e aplicação da ventilação; A importância da mecânica dos fluidos; Riscos relativos ao manuseio, armazenagem e transporte de substâncias agressivas: insalubridade e Periculosidade; Combustíveis e Inflamáveis; Sólidos Comuns (Combustíveis Sólidos); Destilação; Inflamação; Incandescência; Líquidos Inflamáveis (Combustíveis Líquidos); Rapidez de Inflamabilidade; Ponto de

Fulgor; Gases Inflamáveis (Combustíveis Gasosos); Limite de Explosividade; Materiais Químicos de Grande Risco; Sólidos Inflamáveis; Plásticos e Filmes; Agentes Oxidantes; Ácidos e outros corrosivos; substâncias radioativas; Riscos relativos ao manuseio, armazenagem e transporte de substâncias agressivas; Higiene Ocupacional: Importância, Reconhecimento e Desenvolvimento; Saúde do Trabalhador; Proteção ambiental e desenvolvimento sustentável; Globalização; Reconhecimento da Higiene Ocupacional.

## **OBJETIVO GERAL**

## **OBJETIVO ESPECÍFICO**

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

## **REFERÊNCIA BÁSICA**

## **REFERÊNCIA COMPLEMENTAR**

## **PERIÓDICOS**

<b>4736</b>	<b>Logística de Transporte</b>	<b>30</b>
-------------	--------------------------------	-----------

## **APRESENTAÇÃO**

Objetivos de um sistema de transporte. Apresentação dos custos envolvidos na atividade de armazenamento e os impactos na cadeia de valor do produto. Políticas de estoques a partir do conceito de logística integrada. Conceitos e técnicas de controle e avaliação de estoques. Análise da necessidade de espaço físico e planejamento de layout e localização de armazéns. Apresentação de métodos para armazenamento de materiais: localização, classificação e codificação. Movimentação de cargas.

## **OBJETIVO GERAL**

Adquirir conhecimentos sobre o sistema de logística de transporte.

## **OBJETIVO ESPECÍFICO**

- Estudar sobre a evolução da logística integral;
- Reconhecer a importância da análise do fluxo físico x fluxo de caixa;
- Explicar as estratégias logísticas orientadas para o serviço ao cliente.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

EVOLUÇÃO DA LOGÍSTICA INTEGRAL  
A LOGÍSTICA E A VANTAGEM COMPETITIVA  
LOGÍSTICA INTEGRAL E SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

O CONCEITO DE LOGÍSTICA INTEGRAL  
O CONCEITO DE LOGÍSTICA  
O FLUXO LOGÍSTICO  
A ANÁLISE DO FLUXO FÍSICO X FLUXO DE CAIXA  
A MISSÃO DO GERENCIAMENTO LOGÍSTICO  
O CONCEITO DE SUPPLY CHAIN MANAGEMENT  
O QUE O NEGÓCIO ESPERA DO SUPPLY CHAIN  
A DIMENSÃO DO SERVIÇO AO CLIENTE  
DEFINIÇÕES TÍPICAS DE SERVIÇO AO CLIENTE  
O SERVIÇO AO CLIENTE E A RETENÇÃO DO CLIENTE  
ESTABELECIMENTO DOS PADRÕES DE SERVIÇOS  
CONTABILIDADE DE CUSTOS NO CUSTO LOGÍSTICO  
TEORIA DO GANHO OU CONTABILIDADE DO GANHO  
AS GRANDES TÉCNICAS E/OU FERRAMENTAS E/OU FILOSOFIAS  
ECR - EFFICIENT CONSUMER RESPONSE  
BULLWHIP EFFECT - O EFEITO ESPECULATIVO EM SUPPLY CHAIN  
DIFICULDADE EM ESTABELECER UMA CULTURA ORIENTADA A PROCESSOS  
RELACIONAMENTO COMERCIAL BASEADO EM CONFLITO ENTRE OS ELOS DO SUPPLY CHAIN  
GERENCIAMENTO ESTRATÉGICO DOS PRAZOS  
INDICADORES DE PERFORMANCE  
NÍVEL DE ATENDIMENTO AO CLIENTE E DO FORNECEDOR  
COMO ADMINISTRAR O FLUXO DE MATERIAIS E PRODUTOS  
A LOGÍSTICA DO PROCESSO DE VENDAS  
PLANEJAMENTO DE VENDAS (PLANEJAMENTO DO PEDIDO DE VENDAS)  
LOGÍSTICA DO PROCESSO DE PRODUÇÃO  
PLANEJAMENTO DE PRODUÇÃO (PLANEJAMENTO DO PEDIDO DE PRODUÇÃO)  
PLANNING BILL OF MATERIAL  
ROUGH CUT CAPACITY  
PRODUÇÃO (PRODUÇÃO DO PEDIDO DE PRODUÇÃO)  
PRODUÇÃO DIVERSIFICADA EM PEQUENAS QUANTIDADES 83  
CICLO DO PEDIDO DO FORNECEDOR (PRODUÇÃO DO PEDIDO DE COMPRAS)  
RELAÇÕES COM O FORNECEDOR  
ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO  
LOGÍSTICA NO DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS  
A LOGÍSTICA DE PONTA  
COMO AS EMPRESAS LÍDERES GERENCIAM A LOGÍSTICA  
O NOVO PARADIGMA ORGANIZACIONAL  
ESTRATÉGIAS LOGÍSTICAS ORIENTADAS PARA O SERVIÇO AO CLIENTE

## **REFERÊNCIA BÁSICA**

ALBERGONI, Leide. Economia: Curitiba: IESDE Brasil S.A, 2008.

ASSUMPÇÃO, Rossandra Mara. Exportação e Importação conceitos e procedimentos básicos. Curitiba: Ibpx, 2007.

BARAT, Josef. Logística e transporte no processo de globalização: oportunidades para o Brasil. São Paulo: Editora UNESP: IEEI, 2007.

## **REFERÊNCIA COMPLEMENTAR**

MOURA, B. (2006). Logística: Conceitos e tendências. Lisboa: Edições Centro Atlântico.

## **PERIÓDICOS**

## APRESENTAÇÃO

Orientação específica para o desenvolvimento dos projetos de conclusão de curso. Elaboração e apresentação de trabalho de conclusão de curso.

## OBJETIVO GERAL

Pesquisar e dissertar sobre um tema relacionado à sua formação no curso de pós-graduação.

## OBJETIVO ESPECÍFICO

- Construir, mediante a orientação de um docente, o Trabalho de Conclusão de Curso tendo em vista a temática escolhida e o cumprimento das etapas necessárias.
- Apresentar e argumentar sobre o referido trabalho.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. DELIMITAÇÃO DA PROBLEMÁTICA, OBJETIVOS E LEVANTAMENTO BIBLIOGRÁFICO; CONSTRUÇÃO DA MATRIZ ANALÍTICA (PROJETO DE TCC); 2. DEFINIÇÃO E DESCRIÇÃO DA METODOLOGIA A SER EMPREGADA NO ESTUDO; 3. MONTAGEM DO PROJETO DE TCC; 4. APRESENTAÇÃO DO PROJETO; 5. COLETA E ANÁLISE DE DADOS; 6. REDAÇÃO DA DISCUSSÃO DOS RESULTADOS E CONSIDERAÇÕES FINAIS; 7. MONTAGEM FINAL DO TCC; 8. APRESENTAÇÃO DO TCC; 9. AVALIAÇÃO DO TCC; 10. CORREÇÃO E ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO TCC.

## REFERÊNCIA BÁSICA

DEMO, P. Pesquisa: princípio científico e educativo. 2.ed. São Paulo: Cortez/Autores Associados, 1991.

GIL, A.C. Como elaborar projetos de pesquisa. São Paulo: Atlas, 2008.

MARCONI, Marina de A.; LAKATOS, Eva M. Fundamentos de metodologia científica. São Paulo: ATLAS, 1988.

## REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

KÖCHE, José C. Fundamentos de metodologia científica: teoria da ciência e prática da pesquisa. Petrópolis: Vozes, 1997. SÁ, Elizabeth S. (Coord.). Manual de normalização de trabalhos técnicos, científicos e culturais. Petrópolis: Vozes, 1994.

LAVILLE, C.; DIONNE, J. A construção do saber: manual de metodologia da pesquisa em ciências humanas. Porto Alegre: Artmed, 1999.

## PERIÓDICOS

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. Normas de apresentação tabular. 2003. Disponível em: . Acesso em: 20 jun. 2008.



Avaliação será processual, onde o aluno obterá aprovação, através de exercícios propostos e, atividades programadas, para posterior. O aproveitamento das atividades realizadas deverá ser igual ou superior a 7,0 (sete) pontos, ou seja, 70% de aproveitamento.

## **SUA PROFISSÃO NO MERCADO DE TRABALHO**

Profissionais que trabalham na área da logística de suprimentos (compras, distribuição ou áreas afins), comprometidos com o aumento da produtividade, lucratividade e competitividade de suas empresas.